尼崎市体育施設案内予約システム

公共施設予約システム
ガイドブック

（総合体育館）

公園管理者
：公益財団法人尼崎市スポーツ振興事業団
尼崎市西長洲町１丁目４番１号
TEL06-6489-2027　Fax06-6489-2086

公共施設予約システムのご案内

公共施設予約システムは、市民の皆様に尼崎市有料公園のスポーツ施設を便利に使用していただくためにインターネットや携帯電話・スマートフォン、総合体育館や地区体育館等に設置しているパソコンを使い施設の予約ができるシステムです。

このシステムをご利用いただくには、登録時に交付された10桁の登録番号と8～16文字のパスワードが必要となります。

＊パスワードは、初回ログイン時に設定してください。

公共施設予約システムアドレス

・パソコン・スマートフォン

http://www4.pf489.com/amagasaki/web/

・携帯電話

http://https4.pf489.com/amagasaki/mobile/

※ログイン後のお知らせ欄を必ずご覧ください。

取扱時間

年中無休

保守点検及び故障によりシステムがご利用できなくなる場合があります。保守点検等の際は、事前にその旨を公園管理者ホームページ等でお知らせします。

受付について

施設の使用許可申請は、総合体育館管理事務室（以下「受付窓口」）で使用時間までに行ってください。

総合体育館の休館日は月曜日（祝日と重なる場合は翌日以降の最も近い平日）及び12月29日から1月3日まで。

受付時間は受付窓口でご確認ください。

予約申込みについて

施設を使用するには、事前に予約が必要です。

予約は公共施設予約システム（インターネットや携帯電話・スマートフォン）でお申込みください（電話や窓口での受付はできません）。

ただし、当日、翌日の予約は、受付窓口で受付いたします。

（格技室・弓道場は当日予約不可）

空き状況は、公共施設予約システムで確認できます。

申込みの日程について

使用3ケ月前の 1日午前0時から 7日中まで	≪抽選申込≫（4～6ページ参照） **市内在住、在勤者のみ申込み可能** ・抽選は月単位で行います。 ・1ヶ月の申込み数及び当選数の上限はありません。 ・空き状況は1日午前0時から確認できます。
使用3ケ月前の8日	≪コンピューターによる抽選≫（5ページ参照）
使用3ケ月前の 10日午前9時から 18日中まで	≪抽選結果の照会と確定≫（6ページ参照） ・必ず抽選結果を参照し、**確定手続き**を進めてください。 **また、期限までに手続きを進めなかった場合は、強制的に取り消しとなります。**
使用3ケ月前の 12日午前9時から	≪先着順の予約申込み≫ **市内在住、在勤者のみ申込み可能** ・使用日が同じであれば複数区分（時間帯）をまとめて予約出来ます。申込み数に制限はありません。 ・空き状況は12日午前0時より確認出来ます。
使用3ケ月前の 14日午前9時から	≪一般受付≫ **市内、市外関係なく申込み可能** ・使用日が同じであれば複数区（時間帯）をまとめて予約出来ます。申込み数に制限はありません。

※使用3ヶ月前・・・仮に12月に使用したい場合は、9月申し込み

抽選申込方法

同一日の複数区分(時間帯)をまとめて抽選申込することにより、一括当選することが可能です。

ただし複数区分(時間帯)をまとめた場合は、1時間でも落選するとそれに引きずられ、<u>他の時間も落選となります。</u>

いずれかの区分(時間帯)が空いていれば、当選するようにしたいような場合は、1時間ごとに申込みしてください。

施設	最大申込区分 (時間帯)	最大当選区分 (時間帯)	休館日
メインアリーナ サブアリーナ 柔道場 剣道場 弓道場 研修室 会議室1 会議室2	制限なし	制限なし	月曜日(祝日と重なる場合は翌日以降の最も近い平日)及び12月29日から1月3日まで

＜例 1＞区分(時間帯)をまとめるパターン

連続した時間で当選を希望する場合など

第1希望	第 2 希望
4/2 サブアリーナ 1/2 10 時～11 時	4/10 サブアリーナ 1/2 10 時～11 時
4/2 サブアリーナ 1/2 11 時～12 時	4/10 サブアリーナ 1/2 11 時～12 時
4/2 サブアリーナ 1/2 12 時～13 時	4/10 サブアリーナ 1/2 12 時～13 時
4/2 サブアリーナ 1/2 13 時～14 時	4/10 サブアリーナ 1/2 13 時～14 時

まとめた時間のいずれかでも他の抽選申込者が当選していた場合は他の区分（時間帯）が空いていても、第 2 希望は全て落選となります。

他の抽選申込者が当選

＜例 2＞区分(時間帯)をばらすパターン

いずれかの区分(時間帯)で当選を希望する場合など

第1希望	第2希望	第3希望～第 11 希望	第12希望
4/10 サブアリーナ 1/2 10 時～11 時	4/10 サブアリーナ 1/2 11 時～12 時	…	4/10 サブアリーナ 1/2 10 時～11 時

＜例 3＞区分(時間帯)をまとめるパターンとばらすパターンの組合せ

4 区分(時間帯)を希望するが、そのうち 2 区分(時間帯)でも当選を希望する場合など

第1希望	第2希望	第3希望
4/2 サブアリーナ 1/2 9 時～10 時	4/2 サブアリーナ 1/2 9 時～10 時	4/2 サブアリーナ 1/2 11 時～12 時
4/2 サブアリーナ 1/2 10 時～11 時	4/2 サブアリーナ 1/2 10 時～11 時	4/2 サブアリーナ 1/2 12 時～13 時
4/2 サブアリーナ 1/2 11 時～12 時		
4/2 サブアリーナ 1/2 12 時～13 時		

この区分(時間帯)が他の抽選申込者が当選した場合、他の区分(時間帯)が空いていても、第１希望は全て落選となり、第２希望で当選となります。

割当方法

① 抽選申込者の当選順位を決定します。

②当選順位の順に希望区分(時間帯)を割り当てます。

第1希望から順に割り当てますが、第1希望が落選の場合は第2希望、第2希望も落選の場合は第 3 希望と割り当て、当選すると次の当選順位の方に移ります。ただし、当選希望数に達した場合は最大当選区分(時間帯)の上限に達した申込者は、その時点で抽選対象から外れます。

申込者	当選順位	第1希望	第2希望	第 3 希望	・・・	当選希望数
B	1	① 目で当選	落選	② 目で当選		2
E	2	落選⇒	①順目で当選	③ 目で当選		2
A	3	① 目で当選	希望数に達したため、抽選対象から外れます			1
C	4	落選⇒	落選	② 目で当選	② 目・	2
D	5	② 目で当選	②順目で当選			3

当選結果の照会と確定

10 日午前 9 時から 18 日中までに抽選結果を照会し、確定手続きを進めてください。また、期限までに手続きを進めなかった場合は、強制的に取消しとなります。確定の場合、行事名称及びジャンル（登録種目）を選択し、確定してください。1 件の抽選申込に対して確定を選択することになるので、複数区分（時間帯）をまとめて申込みしていた場合は、すべての時間が確定となります。確定後でも、キャンセル期限内であれば、取消し可能です。

使用料の支払いについて

使用料は、使用時間までに各受付窓口にてお支払ください。

※休館日　・月曜日（ベイコム総合体育館のみ）
　　※祝日と重なる場合は翌日以降の最も近い平日）
　　※窓口業務のみ対応しております（午前9時から午後5時まで）
　　・12 月 29 日～1 月 3 日まで

使用料のお支払いが遅れる場合は必ず連絡してください。

キャンセル（還付）について

キャンセルされる場合は、**使用日の 10 日前までに（使用日を含まない、実質 11 日前）**公共施設予約システムから予約の取消しをしてください。それ以後は原則キャンセルできません。

使用料をお支払い済みの場合は、還付の手続きが伴うため、公共施設予約システムでのキャンセルはできません。使用許可申請書兼領収書をお持ちいただき、使用日の10日前までに（実質11日前）受付窓口でお越しください。

＜例 4 月 15 日の使用分をキャンセルする場合＞

キャンセル（還付）できる						5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	4/15
・	・	4/1	2	3	4	キャンセル（還付）できない（使用料未納の場合、ペナルティ扱いとなります。※次頁参照）										
						⑩日前	←							②日前	①日前	使用日

※4月4日が休館日（月曜日）の場合は、4月4日午後5時までとなります。

ペナルティについて

キャンセル期限を過ぎてから使用料未納のまま当日使用されなかった場合、翌月1ヵ月間は、公共施設予約システムでの抽選申込・予約ができなくなります。その際の連絡はいたしませんのでご注意ください。（悪天候による中止のご連絡がなかった場合も同様の扱いとなります。）

使用時間帯の変更について

キャンセル期限を過ぎた予約分についても、予約当日に空きがある場合に限り、使用時間の変更が可能です（同一日内の使用時間が減らない場合）。変更される場合は、変更前の予約時間前までに、受付窓口にて使用料をお支払いのうえ変更手続きをしてください。

変更前の予約分のお支払いがお済みの場合、還付手続きが伴います。使用許可書兼領収書と代表者の印鑑をお持ちください。お忘れの場合は変更できません。

＜例　4 月 1 日の 13 時～17 時(4 時間)を変更する場合＞

a　4 月 1 日の 15 時～19 時(4 時間)

※変更可能です。

b　4 月 1 日の 10 時～12 時(2 時間)＋17 時～19 時(2 時間)

※変更可能です。

C　4 月 1 日の 15 時～18 時(3 時間)

※1 時間分はキャンセル扱いになるため、ペナルティの対象になります。

d　4 月 3 日の 15 時～19 時(4 時間)

※使用日も変更となるため、キャンセル扱いになり、ペナルティの対象になります。

自然災害による中止について

自然災害等でやむを得なく使用できない場合は、**必ず受付窓口までご連絡**下さい。また、使用判断等で相談があればご連絡下さい。

連絡なく無断で使用中止された場合は、ペナルティ扱いとなりますのでご注意ください。

使用料をお支払い済みの場合は、使用許可書兼領収書をお持ちいただき、**使用日を含めて 10 日以内**に使用料の還付請求をしてください。

＜例 4 月 15 日に使用出来なかった場合＞

4/15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	還付できない						
還付できる										25	26	27	28	・	・	・

使用日　②日目　③日目 → ⑩日目

※4月24日が休館日（月曜日）の場合は、4月23日午後9時までとなります。

対象施設及び貸出しにおける注意点

メインアリーナ 50m×37m	・バレーボール3面　・バスケットボール2面 ・バドミントン10面　・卓球30台 ・テニス2面　・フットサル2面（練習コート） 注意点 ・全面、1/2面、1/3面、2/3面の貸出しが可能です。 ・フットサルでの使用は1/3面ずつのみ利用できます。また、ゴールは2対しかありません。 ・バスケットボールで正規のコートで使用される場合は、1/2面以上で予約してください。また、ゴールは2対しかありません。 ・卓球台は全面で30台、1/2面で15台、1/3面で10

	台使用できます。
サブアリーナ 31m×24m	・バレーボール2面　・バスケットボール1面 ・ミニバスケットボール2面　・バドミントン3面 ・卓球16台 注意点 ・全面、1/2面の貸出しが可能です。 ・卓球台は全面で16台、1/2面で8台使用できます。
格技室 34m×18m	・柔道場(畳敷き)1面　・剣道場1面 注意点 ・格技室全面の貸出しも可能です。 ・柔道場は畳が敷きつめてあります。 ・格技室全面を使用する場合は、柔道場・剣道場の両方の予約が必要です。 ・全面を予約されたい団体は、総合体育館管理事務室までご連絡ください。（登録種目によっては、入力できない場合もあります。）
弓道場	和弓6人立ち
エクササイズスタジオ	160㎡　音響設備完備(カセットデッキ・CDデッキ・ MDデッキ)

研修室	最大200名収容 注意点 ・全面、1/2面、1/4面、3/4面の貸出しが可能です。 ・1/4面、3/4面で使用される場合は、総合体育館管理事務室までご連絡ください。 ・1/2面でマイクを使用される場合は、マイクありを予約してください。（すでに予約が入っている場合は、マイクの使用はできません。）
会議室1	12名収容
会議室2	30名収容
その他	注意点 ・メインアリーナ・サブアリーナで音楽をかけて使用される場合は、全面でご予約ください。 ・卓球台は全部で30台しかありません。 ・バトントワリング、ドッジボール等で使用される場合は、総合体育館管理事務室までお問い合わせください。

記念公園ベイコム総合体育館内施設　西長洲1丁目4－1
TEL06-6489-2027

使用時間

9:00～10:00	15:00～16:00
10:00～11:00	16:00～17:00
11:00～12:00	17:00～18:00
12:00～13:00	18:00～19:00
13:00～14:00	19:00～20:00
14:00～15:00	20:00～21:00

※　研修室、会議室1・2のみ（時間帯区分となります。）

9:00～12:00
13:00～17:00
18:00～21:00

※12:00～13:00、17:00～18:00の使用を希望される時は、電話又は体育館窓口にお申し出ください。

申込みにおける注意点

- 故意に使用予定のない施設を予約された場合は、登録資格を喪失する場合があります。
- バスケットボール・卓球・フットサルで登録している場合、施設が空いていても備品等の関係上予約ができないことがあります。
- 予約やキャンセルをされた後は、必ず『予約照会・取消』画面で予約状況を確認してください（申込状態が『仮予約』は予約が完了している状態で、『本予約』は使用料のお支払いも完了している状態です）。
- 使用許可書兼領収書の裏面の注意事項を必ずお読みください。
- 総合体育館の休館日は月曜日（祝日と重なる場合は翌日以降の最も近い平日）及び12月29日から1月3日まで。

使用の際の注意点

- 館内は禁煙です。喫煙は、屋外指定の喫煙場所で行ってください。
- 施設内では、飲食(ガム等を含む)、喫煙、他人の迷惑になる行為、必要のない物の持込みは厳禁です。
- ボールの壁打ち、ロビーでのウォーミングアップなどはご遠慮ください。
- 器具やフロアに破損が生じた場合は、管理事務室まで連絡してください。
- 貴重品等は各自で責任を持って管理してください。
- 付属設備(机、いす等)を利用の際は、必ずご連絡ください。
- 使用時間内に、後片付け・フロアのモップがけを済ませてください。
- メインアリーナ使用の場合、各種ラインはありません。
  (体育館窓口でもラインテープを販売しております。
  5cm幅・4cm幅・5cm幅伸縮　いずれも白色)
- フットサル、ハンドボールで使用の場合は、必ず壁に保護用のマットを立てて使用してください。
- バスケットゴールのリングにぶら下がらないでください。
- バスケットゴールの高さは、正式な高さでご使用ください。
- 社交ダンスで使用の場合は、必ず靴にヒールキャップを付けてください。
- 研修室、会議室は、使用後、机やいすを元の位置に戻してください。
- 弓道場を使用後は、使用時間内に的紙の張替えと安土の整備を行ってください。
- 使用時間内に後片付けの整備を済ませてください。

その他

- 登録したEメール宛に抽選結果などをメールで受け取れます。
- 公共施設予約システムでパスワードの変更ができます。半角英数8～16文字以内で設定してください。
- 登録の有効期限は登録日より3年間です。有効期限までに更新手続きをして下さい（有効期限の6ヵ月前から可）。手続きの際は、身分証明書（運転免許証・健康保険証・マイナンバーカード・学生証等、コピー可）が必要です。尼崎市在勤で登録されている場合は、会社のご住所が確認できる証明書（健康保険証・社員証・在職証明）も必要です。
- 登録内容に変更が生じた場合は速やかにお知らせください。