



依頼書 兼 承諾書

受付日： 年 月 日

依頼者	団体名			
	代表者	氏名	電話番号	
		住所		
担当者名	氏名（代表者と異なる場合に記入）	日中の連絡先（携帯番号等）		
依頼内容	事業名			
	実施日			
	実施時間			
	依頼時間			
	場所	建物名称等	電話番号	
		住所		
対象者	参加人数			
内容	※ちらし、要項等事業全体の詳細がわかるものを別途添付してください。			

※上記、太枠内のみご記入ください。

上記の依頼に基づき、次のとおり派遣します。

派遣指導員	
派遣内容	<input type="checkbox"/> 健康講座 <input type="checkbox"/> スマイルくん出演 <input type="checkbox"/> 健康コーナー
備考	

起案		回議完了			
課長		係長	主任	主任	係
合議 総務課		課長	課長補佐	主任	係