



指導者派遣事業

NO _____

依頼書 兼 承諾書

受付日： 年 月 日

依頼者	団体名			
	代表者	氏名	電話番号	
		住所		
担当者名	氏名（代表者と異なる場合に記入）	日中の連絡先（携帯番号等）		
依頼内容	事業名			
	期日			
	時間		曜日	計回
	場所	建物名称等	電話番号	
		住所		
	対象者	参加人数 人		
希望指導内容				

※太枠内のみご記入ください。

上記の依頼に基づき、次のとおり派遣します。

派遣指導員							
派遣料	円		<input type="checkbox"/> 振込 <input type="checkbox"/> 現金				
	内訳						
予算	派遣指導等事業費	予算額	円	内訳			
		予算残額	円				
		今回執行額	円				
		差引残額	円				
経理	派遣指導等事業費	予算額	円	内訳			
		予算残額	円				
		今回執行額	円				
		差引残額	円				
区分	支・非・営（通・単）	起案 R . .		回議完了 R . .			
備考		課長		係長	主任	主任	係
		合議 総務課		課長	課長補佐	主任	係